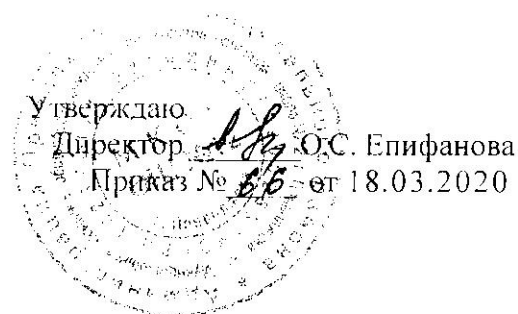


Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
основная школа №12 г. Приволжска

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 4 от 18 марта 2020 г.



## Положение

об организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении школе № 12 г. Приволжска

### 1. Общие положения

1.1 Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (в действующей редакции), Порядком использования дистанционных образовательных технологий (утв. приказом Минобрнауки России «Об использовании дистанционных образовательных технологий» от 06.05.2005 № 137), Уставом МКОУ ОШ № 12 г.Приволжска (далее Школа).

1.2 Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ) является одним из направлений электронного обучения. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно- телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.3 Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4 Электронное обучение (ЭО) базируется на использовании информационных и коммуникационных технологий, а также технических средств, которые создают условия для обучающихся свободного выбора интенсивности обучения, диалогового обмена с преподавателем, при этом на процесс обучения не влияет местонахождение обучаемого. Целью организации обучения с использованием ДОТ является предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения).

1.5 Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- Принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- Принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- Принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- Принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- Принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

1.6 Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- Созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- Повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- Открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- Созданию единой образовательной среды Школы;
- Повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
- Повышению эффективности организации учебного процесса.

1.7 Основными направлениями деятельности являются:

- Обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- Обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- Обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- Обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах

## **2. Организация образовательной деятельности с использованием ДОТ**

2.1 Обучение с использованием ЭО, ДОТ осуществляется в соответствии с основной образовательной программой Школы, учебными планами и рабочими программами педагогов. 2.2 Обучение с использованием ЭО, ДОТ осуществляется как по отдельным предметам и курсам, так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов изучения осуществляется учащимися и их родителями по согласованию со школой.

2.3 Обучение с использованием ЭО, ДОТ осуществляется согласно учебным планам, в том числе по индивидуальным, и рабочим программам.

2.4 Обучение с использованием ДОТ не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, профильных практик, текущего и итогового контроля путем непосредственного (очного) взаимодействия преподавателя со

слушателем. Объем часов проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия учителя с обучающимся определяется учебным планом образовательного учреждения.

2.5. Соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися определяется Школой в соответствии с порядком разработки и использования дистанционных образовательных технологий (Приложение к приказу Минобрнауки России от 10.03.2005 г. № 63).

2.6. Педагоги Школы своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме при переходе на дистанционное обучение, ежедневно в соответствии с утвержденным расписанием уроков вносят домашние задания в электронный журнал, вносят оценки учащихся в электронный журнал, осуществляют обратную связь с учащимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный журнал, электронную почту и т.п.

2.7. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися педагоги школы применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых электронных образовательных ресурсах, формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.8. Самостоятельная работа обучающихся во время ДО оценивается педагогом в соответствии с разработанными в школе положениями о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, функционировании внутренней системы оценки качества образования, оценивании через обратную связь в электронном виде, через проверочные работы по предмету после окончания ДО.

2.9. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, учителем проводится корректировка после окончания ДО. Образовательные пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися.

2.10. При использовании ДОТ Школа обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к учебно-методическому комплексу (на бумажном или электронном носителях), включающему: учебный план МКОУ ОШ №12 г.Приволжска, учебный план обучающегося, программу учебного предмета (дисциплины, учебного курса), учебник по предмету (дисциплине, учебному курсу), практикум или практическое пособие, тестовые материалы для контроля усвоения материала, методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета (дисциплины, учебного курса), организации самоконтроля, текущего контроля, учебные (дидактические) пособия и задачки, позволяющие обеспечить освоение и реализацию образовательной программы.

2.11. Учебно-методический комплекс может быть при необходимости дополнен справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями, научной литературой, хрестоматиями, ссылками на базы данных, сайтов, справочные системы, электронные словари и сетевых ресурсов. Содержание учебно-методического комплекса должно соответствовать государственным образовательным стандартам.

2.12. МКОУ ОШ № 12 г.Приволжска для обеспечения использования ДОТ при реализации образовательных программ организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

2.13. Государственная итоговая аттестация выпускников, освоивших образовательные программы с использованием ДОТ, осуществляется в соответствии с положениями о

формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений.

### **3. Функции Школы.**

3.1. Выявляет потребности обучающихся 1-9 классов в дистанционном обучении или углублении, расширении знаний по отдельным предметам:

3.2. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся в профильном обучении или углублении, расширении знаний по отдельным предметам (закон РФ «Об образовании» ст. 32 п.2):

3.3. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание Школы;

3.4. Основанием для открытия дистанционной формы обучения по профильным учебным предметам или для углубления знаний по отдельным предметам являются:

- назначение ответственного за организацию ДО из числа педагогического коллектива;
- назначение преподавателя, который будет находиться в непосредственном контакте с обучающимися, оказывать им техническую и организационную помощь, из числа педагогов школы;

- определение учебной нагрузки для педагогов;

- установление коэффициента доплаты учителям-предметникам, осуществляющим контроль за процессом ДО, оформление школьной документации по результатам обучения обучающихся (за ведение инновационной деятельности).

3.5. Основанием для зачисления на дистанционное обучение являются:

- заявление родителей обучающегося (для учащихся 1-9 классов);

- анкета, содержащая сведения об обучающемся, необходимых для работы;

- наличие учителей:

- предметников, обученных по программе «Дистанционное образование»;

- установление контакта с педагогом-куратором.

### **4. Деятельность обучающихся и родителей в условиях дистанционного обучения.**

4.1. Во время дистанционного обучения обучающиеся не посещают школу. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через электронный журнал, сайт школы, другие виды электронной связи по договоренности с учителем и классным руководителем.

4.1.1. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения материала, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.

4.1.2. Обучающиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагога и в сроки, установленные педагогом.

4.1.3. В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребенка дистанционное обучение с использованием компьютера или других гаджетов (интернета), определяются индивидуальные задания для ребенка с использованием учебников и других методических пособий заблаговременно (до перехода на дистанционное обучение), оцениваются знания таких учащихся после окончания режима ДО.

4.1.4. Родители обучающихся (законные представители) имеют право получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время ДО, в том числе через электронный дневник учащегося.

4.1.5. Родители обучающихся (законные представители) обязаны осуществлять контроль выполнения домашних заданий во время ДО.

### **5. Ведение документации**

5.1 Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования (при необходимости) и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно- тематического планирования, установленными Школой. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, учитель-предметник может организовать прохождение материала (после завершения ДО) при помощи модульного подхода к преподаванию учебного материала, о чем делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

5.2 Согласно расписанию уроков в электронном журнале записываются темы занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарный учебный график и календарно-тематическое планирование, домашние задания и другие задания для учащихся с указанием сроков их выполнения и формами оценивания.

5.3 Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др., не требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в классный журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

5.4 Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время ДО, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.

Директору МКОУ ОШ №12 г.Приволжека  
О.С. Епифановой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу организовать обучение с использованием дистанционных технологий для моего сына  
(моей дочери) \_\_\_\_\_, ученика (ученицы) \_\_\_\_\_ класса в  
\_\_\_\_\_ учебном году. Ответственность за жизнь и здоровье ребёнка во время  
дистанционного обучения беру на себя.

Дата

Подпись